

6) 終了後の輸液ボトルはネームシールの名前部分を消し、シールは剥がさず破棄する

3. 重要薬剤使用時に関して

☆昇圧剤・麻薬等重要薬剤については、開始、交換、流量変更、勤務交替時にダブルチェックを行う

- 1) ベッドサイドに端末を必ず持参
- 2) 薬剤名・流量は正しいか、残量は計算と合うかを確認
 - ・ 端末の注射指示を読み上げる人→前勤務者（引き継ぐ人）
 - ・ 注射薬を確認する人→現勤務者（引き継がれる人）
- 3) シリンジにダブルチェック時の残量をマーキング

XIV. 挿管時のケアについて 詳細は東大病院のマニュアル参照

1. マウスケア時：チューブ固定の位置を変えなければ、看護師2人でも処置は可

2. (基本的にチューブの位置は変えない)

チューブの位置を変えて固定するとき：Dr と共に位置を変更し、チューブの長さ、肺の Air 入り
or 胸部レントゲン撮影にて Dr に確認してもらう

3. 勤務交代時、W チェック

XV. 監査について

1. 各チームのカンファレンスの時間に、あらかじめ、リーダーが予定した患者を行う

2. 各チーム、2件/週 8件/月を目標に監査の予定を立てる

3. 日勤者が3人以上集まり、16:30～記録ゾーンで行う

4. 対象患者は、入院から1週間経過していれば対象とするが、主に入院時より問題のある人、術後5～7日以内の場合を中心とする

5. 入院日数が1か月以上経過した場合は、計画の見直し・修正目的で再度行う

6. 監査を実施したら各チームノートの監査予定欄に「済」印を押す

7. 監査表はHPの看護部からダウンロードして使用する